

ОТЧЕТ

О выполнении плана по противодействию коррупции в МБДОУ № 58 г. Апатиты за 2017 год

Руководителем был издан приказ о мерах по усилению антикоррупционной деятельности в ДОО, об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана антикоррупционных мероприятий на 2017 год.

На основании плана мероприятий по противодействию коррупции были проведены следующие мероприятия:

1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствованию кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений:
- На педагогических советах работники ДОО были (повторно) ознакомлены с Кодексом профессиональной этики, антикоррупционной политикой (положением о комиссии по противодействию коррупции) в ДОО.
 - На общих собраниях трудового коллектива (2 раза в год) рассматривались вопросы по исполнению законодательства в области противодействия коррупции и ознакомление работников с нормативными документами; также проводился мониторинг по изменению действующего законодательства и анализ деятельности работников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
 - При принятии решений по кадровым вопросам оформляются Ходатайства о приеме на работу работника на имя заместителя главы Администрации Кательниковой С.С.

2. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции:

- Менеджером по персоналу ведется проверка достоверности предоставляемых гражданином персональных данных при приеме на работу;
- В ДОО проводятся инвентаризационные проверки у материально-ответственных лиц и анализ эффективного использования муниципального имущества, контроль за организацией приема-сдачи товарно-материальных ценностей и их поставку на баланс; работает бракеражная комиссия по контролю качества питания воспитанников ДОО, осуществляется внутренний контроль работы ДОО по различным направлениям (согласно приказов руководителя);
- На информационных стендах, размещена информация о порядке предоставления муниципальной услуги, правил приема, перевода и отчисления воспитанников, компенсационных выплатах, информация о величине оплаты за посещение ребенком ДОО; ведется контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) ДОО;
- На групповых и общих родительских собраниях проведены беседы по разъяснению политики ДОО в отношении коррупции;
- Проводится экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронные адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОО с точки зрения фактов коррупции организация их проверки (ведется Журнал обращений граждан);
- На официальном сайте ДОО и на сайте bus.gov своевременно размещаются аналитические отчеты о деятельности учреждения, муниципальное задание и отчеты о его выполнении, ПФХД учреждения и изменения к нему, показатели бюджетной сметы, сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению и т.д.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей.

➤ Размещены памятки для родителей «Как противодействовать коррупции»

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОО, установление обратной связи.

➤ На официальном сайте ДОО имеется раздел «Противодействия коррупции», в котором размещены правовые акты и документы. В конце года размещается публичный отчет заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности, работает виртуальная приемная.

➤ Проведен опрос родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством образовательных услуг; информирование родителей о правилах приема в ДОО.

5. Задачи на 2018 год:

➤ В рамках полномочий Управляющего совета, по инициативе представители родителей (законных представителей) воспитанников Образовательной организации, для решения вопроса по организации работы с шефскими организациями, поиске спонсоров Образовательной организации, в поиске добровольных помощников Образовательной организации, разработать Порядок оформления документов по оприходованию материальных ценностей и перечислению финансовой спонсорской помощи для ДОО.

Заведующий МБДОУ № 58 г.Апатиты

Т.А.Мельникова

